

Nombre del Contratista:	Luis Carlos Sánchez Montoya	CUI:	1990 09678 0701
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-181-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos en la Dirección de Administración y Finanzas del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

a) Revisar y verificar los expedientes de compras y contrataciones de bienes, suministros, obras y servicios, conforme a los procedimientos establecidos;

b) Verificar que la documentación de los requerimientos de compra cumpla con los requisitos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y la normativa institucional vigente;

c) Realizar el seguimiento de los procesos de compras, apegado a la ley vigente, garantizando su ejecución oportuna y eficiente;

d) Verificar la documentación correspondiente a las compras menores, conforme a los procedimientos establecidos;

e) Verificar la adecuada y oportuna realización de publicaciones en GUATECOMPRAS, asegurando el cumplimiento de los plazos y requisitos;

f) Revisar los cuadros comparativos y su oportuna publicación en GUATECOMPRAS, verificando que cumplan con los requisitos técnicos y legales;

g) Revisar que la documentación legal de soporte de los expedientes de adquisiciones sea la establecida, garantizando su integridad y cumplimiento normativo;

h) Elaborar reportes periódicos sobre las actividades realizadas, avances y resultados obtenidos

i) Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar;

4- los cuadros





Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé en la revisión y verificación de 2 expedientes de compras y contrataciones de bienes, suministros, obras y servicios, conforme a los procedimientos establecidos;
- b) Apoyé en la verificación de la documentación de los requerimientos de compra cumplan con los requisitos establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y la normativa institucional vigente.
- c) Apoyé en la realización al seguimiento de 2 procesos de compras, apegado a la ley vigente, garantizando su ejecución oportuna y eficiente;
- d) Apoyé en la verificación de documentos en las compras menores, conforme a los procedimientos establecidos;
- e) Apoyé en la verificación de la adecuada y oportuna realización de publicaciones en GUATECOMPRAS, asegurando el cumplimiento de los plazos y requisitos;
- f) Apoyé en la revisión de 2 expedientes de cuadros comparativos y su oportuna publicación en GUATECOMPRAS, verificando que cumplan con los requisitos técnicos y legales;
- g) Apoyé en la revisión de la documentación legal de soporte en los expedientes de adquisiciones con el objeto que estos sean establecidos, garantizando su integridad y cumplimiento normativo.
- h) Apoyé a la Jefatura de Compras y al Director de Administración y Finanzas del Despacho Ministerial, en las distintas acciones en materia de adquisiciones del Estado.

Luis Carlos Sánchez Montoya

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)